

募集職種一覧

【時給制】

	職種	業務内容	任用期間	勤務時間	報酬月額	備考
1	一般事務職	水道事業業務補助、電話・受付業務等 (エクセル・ワード等のパソコン操作が出来る方)	採用日～令和5年3月31日	週29時間勤務 月～木 9:00～16:00 金 9:00～15:00 *勤務時間の調整可能	104,052～	勤務状況等により次年度に再度任用される場合があります